

2020년 사무운영직 신입사원 공개채용

국민 물복지와 국가 물안전을 향상시키고 물산업 육성을 위해 노력하는 글로벌 물전문 공기업 K-water에서 World Top K-water를 위해 함께 일할 인재를 모십니다.

2020년 사무운영직 신입사원 공채는 채용 후 3개월의 수습기간 후 근무평가를 통해 정규직으로 전환되는 전형입니다.

※ 동시에 진행되는 일반직 신입 인턴 사원 공채 간 중복 지원 불가하며, 채용 공고의 자격요건 및 선발인원 등을 확인하신 후 지원하시기 바랍니다.

채용개요

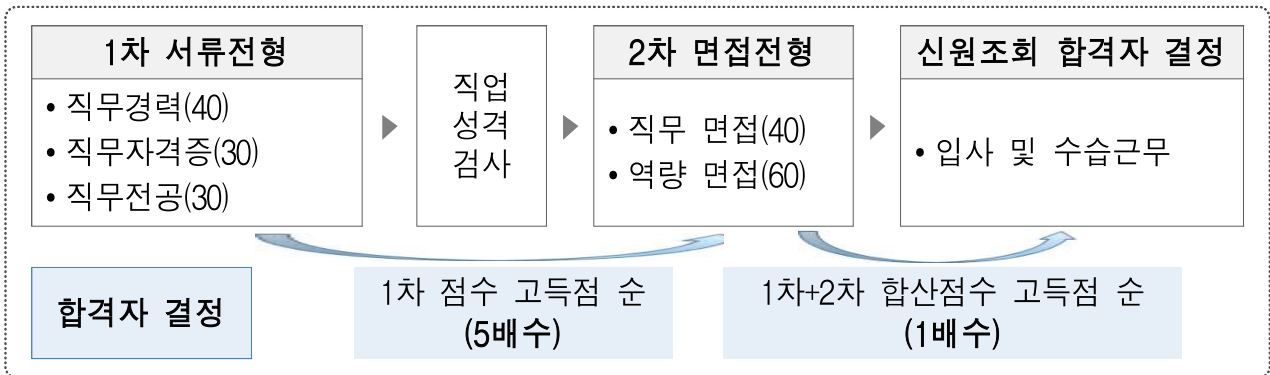
- 채용인원 : 사무운영직 8급 2명 이내
- 근무유형 : 전일제 근무
- 근무장소 : K-water 본사
- 채용직무 : 비서업무 및 사무행정
 - * 사무환경·일정 관리, 방문객 응대 및 사무행정 등
(단, 공사 사정에 따라 직무가 변경될 수 있음)
- 급여수준 : 연 28백만원 수준, 성과급 별도
 - * 경력에 따른 가산금 불인정(군경력 제외)
- 채용형태 : 수습(3개월) 직원으로 채용 후 평가를 통해 일정 점수 이상인 자에 한해 정규직 전환(수습 중 근무성적 등이 불량할 경우 면직)

지원자격

구분	세부내용
공통사항	<ul style="list-style-type: none">▶ 공사 인사규정에 의한 채용결격사유가 없는 자 붙임2▶ 2020. 08. 03부터 현업 전일근무 가능자▶ 남성의 경우 군필(입사지원서 접수 마감일 현재) 또는 면제자

※ 우대사항 : 우대사항에 따른 가점부여 기준 등은 **붙임3** 참고

전형절차



1. 지원서 접수

□ 접수기간 : 2020. 6. 2(화) ~ 6. 11(목) 18:00까지(마감시간 엄수)

※ 입사지원시스템은 2020.06.02.(화)부터 입력 가능하며, 2020.06.11.(목) 18:00 정각에 자동 종료됩니다. 입사지원 마감시간에 임박한 경우 다수 지원자 동시접속으로 시스템이 불안정할 수 있으며 어떠한 경우에도 접수 기간은 연장하지 않으니, 사전에 시간적 여유를 두고 미리 지원서를 최종제출해 주시기 바랍니다.

※ 입사 마감일 전까지는 지원서 임시저장 및 수정이 가능합니다. 다만 최종제출한 후에는 지원서 수정 및 취소가 불가하오니 반드시 내용을 확인하신 후 최종 제출해 주시기 바랍니다.

□ 접수방법 : K-water 입사지원시스템(<http://kwater.recruitcenter.kr>)을 통해 접수

※ 우편, E-mail, FAX 등을 통한 입사지원은 불가합니다.

제출서류

○ 서류전형 평가의 진위여부 확인을 위해 아래의 서류를 스캔하여 제출

① 직무경력

- 재직증명서 또는 경력증명서

* 수행 직무(비서)가 명시되어 있어야 하며, 부서(예시: 비서실)만 명시되어 있는 경우는 인정하지 않음

- 고용 또는 산재 보험 자격 이력 내역서

- 4대 사회보험 가입자 가입내역 확인서

② 직무자격 : 제출서류 없이 비서 자격증(대한상공회의소 주관) 정보 입력

* 자격취득확인서를 제출하지 않고, 입사지원 시 작성한 자격정보로 진위여부를 확인하여 자격을 인정하므로 취득일·자격번호 등 정보 입력 유의

③ 직무전공 : 졸업증명서

※ 제출 서류에 특정 기관/학교 및 주민등록번호 등의 개인정보가 포함되어 있을 경우 블라인드 처리 후 등록하시기 바랍니다.

2. [1차전형] 서류전형

* 합격예정인원의 **5배수** 내외 선발

평가요소 : 직무경력(40점) + 직무자격증(30점) + 직무전공(30점)

기준상세

전형 절차	평가명	평가방법	기 준	배 점
서류 전형	직무 경력	공공기관 또는 법인/단체 비서경력	18개월 이상	40
			12개월 이상, 18개월 미만	35
			6개월 이상, 12개월 미만	30
			6개월 미만	25
	직무 자격증	비서 국가기술자격증 취득	비서 1급	30
			비서 2급	28
			비서 3급	26
			비서자격증 미취득	24
	직무 전공	업무관련 전공이수(졸업)	비서전공 인정학과* 전공자	30
			비서전공 인정학과 미전공자	25

* 비서전공 인정학과 : 비서행정과, 비서과, 비서정보과, 국제비서과, 국제비서사무과, 글로벌비서과, 정보비서과, 비서경영과, 항공비서과, 비서인재과, 비서사무행정과, 비서사무정보과 (경호비서학과, 스포츠경호비서학과 등은 미해당)

□ 점수산정 : 서류전형 점수(100점) + 가점

- * 취업지원대상자에게 부여하는 법률상 가점을 제외한 가점은 100점을 초과하여 부여할 수 없음 (법률상 가점은 100점을 초과하여 인정)
- ** 단, 가점사항이 여러 개로 법률상 가점과 중복 적용되어 100점을 초과하는 경우에는 법률상 가점을 나중에 반영함

3. 직업성격검사

□ 검사일시 : '20. 6. 29(월) ~ 7. 1(수)

전형방법	전형내용
온라인 검사	- 1차전형 합격자를 대상으로 조직 적응역량·부적응적 직업 성격검사(결과면접 시 참고자료로 활용) - 지정일 미응시 시 2차 전형 대상자에서 제외

4. [2차전형] 직무 및 역량 면접

* 합격예정인원의 1배수 내외 선발

구분	면접형태	면접시간
직무면접 (40%)	지원자 1 : 면접위원 4	30분 내외
역량면접 (60%)		

□ 평가요소 : 직무전문성, 자기개발능력, 대인관계능력, 자원관리능력, 직업 윤리, 조직이해능력 및 청렴도 등 역량 평가요소 종합 평가

* 세부 평가기준은 채용전형 과정에서 변경 가능

□ 점수산정 : 직무·역량면접(100점) + 가점

* 보훈대상자에게 부여하는 법률상 가점만 반영 (법률상 가점은 100점을 초과하여 인정)

□ 전형일정

구 분	추진 일정
1) 채용 공고 (신문 및 인터넷)	'20. 6. 2(화)
2) 원서 접수 (인터넷 접수)	'20. 6. 2(화) ~ 6. 11(목) 18:00
3) 1차전형(서류전형)	'20. 6. 23(화)
4) 1차전형 합격자 발표 및 성격검사 안내	'20. 6. 25(목)
5) 직업성격검사	'20. 6. 29(월) ~ 7. 1(수) 18:00
6) 2차전형 안내	'20. 7. 3(금)
7) 2차전형 (직무·역량면접)	'20. 7. 10(금)
8) 신원조사	~ '20. 7. 24(금)
9) 최종합격자 발표	'20. 7. 28(화)
10) 입사 및 수습근무	'20. 8. 3(월)

※ 일정은 공사 사정에 따라 변경될 수 있으니, 반드시 홈페이지를 수시로 확인하시기 바랍니다.

유의사항

□ 지원서 작성 및 제출관련

- 입사지원서 작성내용에 대해서는 관계기관에 사실여부를 조회합니다. (필요시 증빙서류를 제출 요구할 수 있습니다.)
- 첨부 서류의 낮은 해상도, 문서 잘림 등의 사유로 내용 확인이 불가능할 경우에는 지원자에게 불이익이 발생할 수 있으니 입사지원서 최종 제출 전에 첨부된 서류를 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.

□ 제출서류 반환 관련

- 원서접수 시 스캔하여 제출한 서류는 반환하지 않습니다. 다만 원본 서류를 제출한 경우에는 최종합격자 발표일 이후 14일 이내 본인의 반환청구에 따라 반환할 수 있습니다. (별도 양식 및 절차 안내 예정)

□ 입사 관련 유의사항

- 최종 합격한 경우라도 아래의 경우는 합격 취소 및 경우에 따라 향후 5년간 K-water 직원 선발에서 응시자격이 제한됩니다.
 - 지원서 작성내용 및 제출서류를 고의 또는 중대한 과실로 허위, 위조, 누락, 추가하여 제출하는 경우
 - 시험 부정행위를 저지르는 경우
 - 부정 합격자의 경우(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)
 - * 채용비리 등 부정한 방법으로 입사한 경우 면직 가능
 - 채용결격사유가 발견될 경우
- 처우 및 조건은 입사일 현재 K-water 관련 규정을 적용합니다.
 - * K-water 관련규정은 공공기관 알리오(www.alio.go.kr)에서 확인할 수 있습니다.

문의처 안내

- 문의사항이 많아 즉각적인 답변이 어려울 수 있으므로 문의 전 입사 지원시스템 내 1:1 문의 '챗봇' 및 K-water 홈페이지 채용 정보 또는 입사지원시스템의 채용FAQ를 먼저 참조하시기 바랍니다.

1:1 문의 챗봇 : <http://gokwater.kr> (사무운영직 채용 선택)

채용FAQ : <http://kwater.or.kr> - 새소식 - 채용정보 - 채용FAQ

또는 <http://kwater.recruitcenter.kr> - 채용FAQ

- 채용전형 기간에는 긴급한 문의가 많습니다. 따라서 공고에 기재된 내용의 단순확인 등의 문의는 자제하여 주시기 바랍니다. 또한 공고에 미기재된 내용은 개별적으로 안내하지 않음을 참고하여 주시기 바랍니다.
- 채용관련 문의사항 : ☎ 042-629-2684

<채용 청탁 금지 안내>

- K-water는 투명하고 공정한 채용을 위한 채용제도를 운영하고 있습니다. 본인 또는 관련자가 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정한 행위를 할 경우, 해당 지원자를 채용 전형에서 제외하고, 합격 후에도 관련 규정에 따라 합격 취소 및 직권면직 등의 조치를 취합니다.
- 채용 청탁 등 부정행위 신고를 위한 '청탁금지법 위반신고센터'를 운영하고 있으니 관련 사실은 신고센터를 통해 신고하시기 바랍니다.

[청탁금지법 위반신고센터](#)

-
- 제보자의 신원 노출이 우려되는 경우, 제보자의 익명성을 보장하기 위해 외부의 안심제보 변호사가 대신 제보를 접수하고 상담해주는 안심제보변호사 제도도 운영하고 있습니다.

[안심제보변호사제](#)

2020. 06. 02.

K-water 사장